

<별첨 1>

경남지식재산센터 채용 지원서		
지원분야	<input type="checkbox"/> 전문컨설턴트	
성명	사 진	
주민등록번호		
주소		
연락처	(Home) (Office)	
	(휴대폰) (e-mail)	
최종학력	(학 교) (전 공)	
	(졸업년도) (학 위)	
희망연봉	백만원 (회사부담금, 퇴직금 등 포함)	
<p>본인은 창원상공회의소(경남지식재산센터) 직원 채용의 제반규정에 동의하며, 이에 채용 지원서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2021. . .</p> <p style="text-align: right;">지원자 (인)</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">창원상공회의소(경남지식재산센터) 귀중</p>		

[개인정보 수집 및 이용에 대한 안내]
<p>당사는 개인정보를 관리함에 있어서 『개인정보보호법』 및 『정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률』에서 규정하고 있는 책임과 의무를 준수하고 있습니다. 채용과 관련된 개인정보 수집 및 이용과 관련하여 다음의 몇가지 사항을 안내하여 드리오니, 관련내용을 숙지하신 후 해당 내용에 동의하여 주시기 바랍니다. 귀하께서는 이에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의가 없을 경우 채용에 필요한 최소한의 개인정보 수집이 불가능하므로 정상적인 채용전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.</p> <p>◆ 수집항목(입사지원 관련 항목) : 이름, 사진, 실제생일, 주소, 일반/휴대 전화번호, 이메일, 학력사항 일체, 어학 및 자격증 취득사항, 병역사항, 장애 및 보훈사항, 근무경력, 가족사항 및 기타 신상사항 등</p> <p>◆ 개인정보 수집방법 : 입사지원서 작성</p> <p>◆ 개인정보 수집목적 : 입사지원 정보 확보, 지원자 문의 응대, 지원자 식별, 전형결과 및 채용 변경사항 안내</p> <p>◆ 보존항목 : 입사지원서에 기재한 내용 일체, 첨부된 파일의 정보(사진, 증명서 등)</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> 상기 개인정보 수집 및 이용에 관한 내용을 읽었으며, 동의합니다. (인)</p>
[민감정보 수집 및 이용에 대한 동의]
<p>회사는 채용 이력 관리, 가산점 부여 및 업무책임자 판단을 위해 아래와 같은 민감정보를 수집 및 이용합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 민감정보 수집 및 이용목적 : 채용전형 진행 • 수집하는 민감정보의 항목 : 병역사항, 장애 및 보훈사항, 신상사항 등 <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> 상기 민감정보 수집 및 이용에 관한 내용을 읽었으며, 동의합니다. (인)</p>

<별첨 3>

자 기 소 개 서

지원 동기

자격사항 및 경력사항 (상세하게 기록)

업무추진계획

기타사항

※ 상기양식에 의거 A4(1~2매)로 작성하시기 바랍니다.

<별첨 4>

직 무 수 행 계 획 서

○ 양식 : 별도 양식 없음

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 지원자가 자유롭게 작성하되, 해당 특허 관련 사업의 동향 및 전망 포함, 해당 사업 목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함
- 분량은 A4용지 1~5매 이내로 작성